

## **Stellenausschreibung** (VER 03/2023)

Am Leibniz-Institut für Ostseeforschung Warnemünde (IOW) ist ab sofort eine **unbefristete Stelle**

### **Prozessmanagement im Bereich Finanzen**

in **Vollzeit** (40 h/Woche) zu besetzen. Die Vergütung richtet sich nach dem TV-L EG 10. Eine individuelle Stufenzuordnung wird geprüft, im Einzelfall ist eine Übernahme der bisherigen Erfahrungsstufe oder eine Stufenvorweggewährung (als Maßnahme zur Personalgewinnung) möglich.

Die Stelle ist teilzeitfähig, jedoch mit mindestens 35 Wochenarbeitsstunden oder durch zwei Beschäftigte (Arbeitsplatzteilung) zu besetzen.

#### **Wer sind wir?**

Das IOW ist ein unabhängiges Forschungsinstitut der Leibniz-Gemeinschaft, für das Chancengleichheit, Familienfreundlichkeit und Work-Life-Balance einen hohen Stellenwert hat. Unser Forschungsschwerpunkt sind die Küsten- und Randmeere, insbesondere die Ostsee. Die Mitarbeitenden der vier Sektionen Physikalische Ozeanographie und Messtechnik, Meereschemie, Biologische Meereskunde und Marine Geologie arbeiten interdisziplinär im Rahmen eines gemeinsamen Forschungsprogramms.

Die Verwaltung übernimmt eine zentrale Dienstleistungsfunktion im IOW. Hier werden u. a. Finanzangelegenheiten nach kaufmännischen und haushaltsrechtlichen Vorgaben des öffentlichen Dienstes mit einem jährlichen Finanzvolumen von ca. 27 Mio. € und Personalangelegenheiten von mehr als 260 Beschäftigten nach den Bestimmungen des öffentlichen Dienstes bearbeitet.

#### **Was sind Ihre Aufgaben?**

Die Stelle umfasst das verantwortliche Prozesscontrolling, welches die detaillierte Prozessanalyse, -beschreibung und -optimierung für die Bereiche Beschaffung, Projektmanagement und Finanzbuchhaltung beinhaltet.

- Erstellung und Aktualisierung von Prozessdokumentationen, inklusive Prozessbeschreibungen und Prozessflussdiagrammen
- Zusammenarbeit mit den Fachbereichen Beschaffung, Projektmanagement im Drittmittelbereich und der Finanzabteilung, um Schwachstellen in Prozessen zu identifizieren und Lösungsansätze zu erarbeiten

- Überwachung der Umsetzung von Prozessverbesserungen und Sicherstellung der Einhaltung definierter Standards
- Erstellung von Berichten und Statistiken
- Vertretung in den Bereichen der Arbeitsgruppe Finanzen

### **Was erwarten wir von Ihnen?**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikation mit ausgeprägter Berufserfahrung im Aufgabengebiet
- Fundierte Kenntnisse in der Durchführung von Prozessanalysen und der Identifizierung von Effizienzpotenzialen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse sowie umfangreiche Kenntnisse mit ERP-Software
- Analytisches Denkvermögen und die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu verstehen und in klare Handlungsempfehlungen umzusetzen
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie hohe Eigeninitiative
- Gute Englischkenntnisse

Erwartet werden weiterhin Teamfähigkeit, Loyalität, Belastbarkeit, Lernfähigkeit, und eine sehr gewissenhafte Arbeitsweise und Serviceorientierung.

### **Was bietet das IOW?**

Das IOW als moderner und sozialer Arbeitgeber bietet Ihnen einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz in unmittelbarer Nähe der Ostsee ([„Arbeiten am Meer“](#)) mit einer flexiblen Arbeitsgestaltung durch bspw. die Möglichkeit zum Homeoffice, gezielte Qualifizierungsmöglichkeiten für die eigene fachspezifische Entwicklung sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement. Eine sehr gute Infrastruktur mit moderner ergonomischer Büroausstattung bildet den Rahmen für beste Arbeitsbedingungen mit einer umfangreichen Einarbeitung in einer gut strukturierten und angenehmen Teamumgebung.

### **Wie fördern wir Chancengleichheit?**

Unsere Arbeitsangebote richten sich an alle Personen unabhängig von ihrem Geschlecht. Forschung profitiert von einer diversen Arbeitswelt, weshalb wir die Charta der Vielfalt unterzeichnet haben.

Das IOW strebt an, Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, speziell zu fördern. Dazu hat sich das Institut einen Plan zur Förderung der Gleichstellung gegeben ([Plan zur Gleichstellung am IOW](#)) und wurde für sein Engagement wiederholt mit dem Total E-Quality Prädikat ([Webseite TOTAL E-QUALITY e. V.](#)) ausgezeichnet. Einen Überblick über unsere Maßnahmen zur

Gleichstellung und zur Verbesserung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Wir berücksichtigen Bewerbungen schwerbehinderter Personen bevorzugt bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung. Bitte weisen Sie bereits im Bewerbungsschreiben auf die Behinderung bzw. Gleichstellung hin und fügen Sie eine Kopie des Behindertenausweises bei.

### **Wie bewerben Sie sich?**

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Kopien Ihrer Zeugnisse, Beschreibung relevanter Tätigkeiten und Erfahrungen sowie Zertifikate oder Referenzen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe des

Kennwortes: **VER 03/2023**

bis zum **24.10.2023**

an:

[bewerbung@io-warnemuende.de](mailto:bewerbung@io-warnemuende.de)

oder

Leibniz-Institut für Ostseeforschung Warnemünde

Personalabteilung

Seestraße 15

18119 Rostock

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 08.11.2023 statt.

Ihre Bewerbungs- und Reisekosten können wir leider nicht übernehmen.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

Ilka Quade, Tel. 0381/5197410; e-mail: [ilka.quade@io-warnemuende.de](mailto:ilka.quade@io-warnemuende.de)